



Comune di Villar Focchiardo

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
Via Conte Carroccio n. 30 (TO) – Tel 011 9645025 Fax 011 9646283
P.IVA 01375740014 – Email: info@comune.villarfocchiardo.to.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.13

OGGETTO:

Piano triennale del fabbisogno di personale e Piano delle assunzioni 2022 - 2024 ex art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 - Approvazione.

L'anno duemilaventidue addì sette del mese di aprile alle ore sedici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CHIABERTO Emilio Stefano - Sindaco	Sì
2. DI GAETANO Eugenio - Vice Sindaco	Sì
3. MILETTO Paolo - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Dott. Alberto CANE.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E PIANO DELLE ASSUNZIONI 2022-2024 EX ART.6 DEL D.LGS. N. 165/2001- APPROVAZIONE.

IL SINDACO

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Richiamata la propria deliberazione n. 73 del 23 Settembre 2021 con cui veniva modificato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2021-2023 ed il Piano occupazionale per il triennio 2021/2023 approvato con D.G.C. n. 22 del 1 Aprile 2021, con la previsione per l'anno 2022 della sostituzione del Responsabile dell'Area Tecnica Geometra Roberto Conti, di categoria D posizione economica D4, nel frattempo cessato dal servizio per collocamento in quiescenza a decorrere dal 1 Marzo 2022;

Atteso che risulta opportuno adeguare il suddetto provvedimento, stante il fatto che con propria deliberazione n. 12 in data odierna è stato approvato lo schema di Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2021, e pertanto risulta opportuno aggiornare la tabella relativa alle entrate correnti ed alle spese di personale con i dati contenuti in tale provvedimento;

Atteso che il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali è stato di recente ridefinito dalle seguenti norme:

- Decreto-Legge 30 Aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 Giugno 2019, n. 58, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;
- Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 17 Marzo 2020, recante misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni;
- Circolare interministeriale del Ministro della Pubblica Amministrazione, del Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno del 8 Giugno 2020 sul decreto 17 Marzo 2020 succitato in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

Atteso che il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 17 Marzo 2020 e la succitata circolare interministeriale dell'8 Giugno 2020 hanno stabilito quanto segue:

- che il nuovo regime assunzionale per i Comuni si applichi a partire dal 20 Aprile 2020;
- che per i Comuni della fascia demografica tra 1.000 e 1.999 abitanti cui questo Comune appartiene, avendo una popolazione residente al 31 Dicembre 2021 di 1.966 abitanti, il valore soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei Comuni rispetto alle entrate correnti è pari al 28,60%;
- che in sede di prima applicazione e sino al 31 Dicembre 2024, i Comuni della fascia demografica tra 1.000 e 1.999 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al precedente capoverso, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'anno 2018 in misura non superiore ai seguenti valori percentuali:
 - anno 2020: 23,00%
 - anno 2021: 29,00%
 - anno 2022: 33,00%
 - anno 2023: 34,00%
 - anno 2024: 35,00%

- che il nuovo regime normativo fondato sulla sostenibilità finanziaria comporta per i Comuni la cessazione dell'applicabilità della norma di cui all'articolo 14 comma 7 del D.L. n. 95/2012 che prevedeva la neutralità delle cessazioni dal servizio per processi di mobilità, che invece ora diventano risparmi di spesa utili a programmare eventuali nuove assunzioni;

VISTO che questo ente registra un'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, comprendendo in tale spesa prudenzialmente anche quella relativa al Segretario Comunale in convenzione ancorchè essa non sia stata inclusa tra le spese da considerarsi ai sensi della succitata normativa, come segue:

ANNO	2019	2020	2021
Entrate Titolo I	969.124,34	965.988,74	971.733,79
Entrate Titolo II	116.788,07	233.566,53	199.010,50
Entrate Titolo III	272.888,54	237.007,19	160.372,76
Totale entrate correnti a rendiconto	1.358.800,95	1.436.562,46	1.331.117,05
FCDE 2021			36.764,47
Media Entrate correnti al netto FCDE			1.338.779,61
Macroaggregato redditi lavoro dipendente a rendiconto 2021			385.678,61
Incidenza			28,81%
Valore soglia			28,60%

Atteso che questo Ente risulta compreso fra il valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 1 dell'articolo 4 comma 1 del 28,60% ed il valore soglia del 32,60% individuato dalla Tabella 3 dell'articolo 6 del succitato D.M. 17 Marzo 2020, ed avendo registrato nell'anno 2018 una spesa di personale, calcolata secondo i parametri di cui ai succitati provvedimenti, pari ad euro 394.567,58, ai sensi dell'articolo 6 comma 3 di tale D.M. non possono incrementare il valore del predetto rapporto del 28,81%, e devono conservare la spesa di personale complessiva al di sotto del succitato importo di euro 394.567,58;

Atteso che l'assunzione di una unità di personale di categoria D 1 in sostituzione del dipendente comunale cessato in data 31 marzo 2022 di categoria D4 non comporterà un aumento di spesa di personale rispetto all'anno 2021 e rispetto al succitato importo di euro 394.567,58, bensì una riduzione;

Atteso altresì che:

- a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, giusta deliberazione della Giunta Comunale n.21 del 1/04/2021 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale per l'anno 2021;
- ad esito della dichiarazione annuale prevista, questo ente risulta in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999, essendo al di sotto dei n. 15 dipendenti;

Ravvisata, per le motivazioni in premessa, la necessità di approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024 e il relativo piano occupazionale, in coerenza con i vincoli di finanza pubblica e con il quadro normativo vigente in materia di spese di personale succitato, confermando per l'anno 2022 la sostituzione del Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Roberto Conti cessato dal servizio per collocamento in quiescenza a decorrere dal 1 Marzo 2022, avvalendosi delle seguenti procedure:

- In via prioritaria mediante I procedura di mobilità obbligatoria ex art. 32 bis del D.Lgs. 165/2001;
- In via subordinata mediante:
 - a) procedura di mobilità volontaria;
 - b) attingimento da graduatoria concorsuale di altro ente;
 - c) procedura concorsuale secondo le modalità stabilite dall'Unione Montana Val di Susa recepite con Deliberazione G.C. n. 62 del 2/09/2021;

Accertato che questo ente:

- ha rispettato gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2021;
- ha rispettato il limite di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- ha trasmesso il Bilancio di previsione 2021 ed il Rendiconto di Gestione 2020 alla BDAP nei termini previsti;

Precisato che la programmazione del fabbisogno è comunque suscettibile di revisione in ragione di sopravvenute esigenze connesse agli obiettivi dati ovvero in relazione alle limitazioni o ai vincoli normativi e/o di finanza pubblica o di rispetto degli equilibri di bilancio, che regolamentano le capacità occupazionali nella pubblica amministrazione;

Richiamato l'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, che dispone come, a decorrere dall'anno 2002, gli Organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

Tenuto conto che questo ente:

- è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile prescritti dalla legge n. 68/1999;
- ha approvato il Piano delle Azioni Positive per gli anni 2021-2023, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 1/04/2021;

Richiamati:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 e smi recante disposizioni in materia di reclutamento di personale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 150/2009 e smi;
- la legge n. 183/2011;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge n. 114/2014;
- la legge n. 190/2014;
- la legge n. 208/2015;
- il D. Lgs. n. 75/2017;
- la legge n. 205/2017;
- la legge n. 145/2018;
- il D.L. n. 4/2019;
- il D.L. n. 34/2019;
- la Legge 58/2019;
- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 17 Marzo 2020;
- la Circolare interministeriale del Ministro della Pubblica Amministrazione, del Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno dell'8 Giugno 2020;
- il CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018;

il Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ritenuto che l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000, sia di competenza della Giunta Comunale;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Per i motivi in narrativa espressi che qui integralmente si intendono riportati

1. Di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2022-2024 ed il Piano occupazionale per il triennio 2022/2024 (approvato con D.G.C. n. 22 del 1 Aprile 2021 e modificato con D.G.C. n.73 del 23 Settembre 2021);
2. Di confermare per l'anno 2022 la sostituzione del Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Roberto Conti che è cessato dal servizio, per collocamento in quiescenza, a decorrere dal 1 Marzo 2022, avvalendosi delle seguenti procedure:
 - In via prioritaria mediante la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 32 bis del D.Lgs. 165/2001;
 - In via subordinata mediante:
 - a) procedura di mobilità volontaria;
 - b) attingimento da graduatoria concorsuale di altro ente;
 - c) procedura concorsuale secondo le modalità stabilite dall'Unione Montana Val di Susa recepite con Deliberazione G.C. n. 62 del 2/09/2021;
3. Di confermare che il Piano dei fabbisogni del Personale 2022-2024:
 - a. è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dagli artt. 34-*bis* e 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al D.P.C.M. 8 maggio 2018;
 - b. non prevede stabilizzazioni ai sensi dell'art. 35, comma 3-*bis*, del D. Lgs. n. 165/2001;
4. Di attestare che, a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, non sussistono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
5. Di dare indirizzo al Segretario Comunale affinché attivi, qualora si verificano i presupposti, le necessarie procedure di reclutamento secondo quanto stabilito al punto 1), precedute dall'attivazione della cd. Mobilità obbligatoria ex art. 34/bis del D.lgs. N° 165/2001;
6. Di precisare altresì che l'effettiva assunzione in servizio del personale potrà avvenire fermo restando il rispetto dei vincoli imposti dal quadro normativo di riferimento e/o di finanza pubblica ovvero dell'equilibrio pluriennale di bilancio vigenti al momento dell'assunzione;
7. Di dare atto che il piano occupazionale, come delineato nel prospetto allegato, è compatibile con le risorse a disposizione in termini di budget assunzionale e con le norme di cui in premessa;
8. Di dare atto che la programmazione *de qua* è suscettibile di revisione, in qualsiasi momento;
9. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce allegato obbligatorio del DUP;
10. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa ed al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra;

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 20/01/2000 e successive modifiche;

AD UNANIMITA' dei voti favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

- Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto come sopra trascritta;
- Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento del D.Lgs. del 14.03.2013, n.33 nella sezione "Amministrazione Trasparente" e in adempimento dell'art. 23 del suddetto decreto, nella sotto sezione "Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico" del sito web dell'Ente.

* * * * *

Successivamente su proposta del Presidente e ad unanimità di voti espressi in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4 comma dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Firmato digitalmente
CHIABERTO Emilio Stefano

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
Dott. Alberto CANE